



SPECIALKLUBBEN RHODESIAN RIDGEBACK SVERIGE



ÅRSMÖTESHANDLINGAR 2025

SRRS lokalavdelning Östra

VÄLKOMMEN TILL ÅRSMÖTE 2025

Datum: Lördag dag den 15 februari 2025

Tid: 11:00 (anslutning från 10:30)

Plats: Digitalt via Zoom

INNEHÅLL

1.	GENOMFÖRANDE AV DIGITALT ÅRSMÖTE.....	3
2.	DAGORDNING	4
3.	VERKSAMHETSBERÄTTELSE.....	5
3.1.	Förtroendevalda	5
3.2.	Fullmäktigedelegater	5
3.3.	Medlemmar.....	6
3.4.	Verksamhet.....	6
3.5.	Marknadskanaler.....	7
3.6.	Övrigt.....	7
4.	RESULTATRÄKNING.....	8
5.	BALANSRÄKNING.....	9
6.	REVISORNS BERÄTTELSE	10
7.	VERKSAMHETSPLAN	13
8.	RAMBUDGET	14
9.	VALBEREDNINGENS FÖRSLAG	15
10.	ÖVRIGA ÄRENDEN.....	16
10.1.	Propositioner.....	16
10.2.	Motioner	16
11.	BILAGOR	16

1. GENOMFÖRANDE AV DIGITALT ÅRSMÖTE

Anmälan om närvaro

Person med närvarorätt måste anmäla sitt deltagande via e-post till ostra@srrs.org senast **2025-02-01**. I anmälan ska namn, medlemsnummer och e-postadress anges.

Möteslänk kommer att skickas till angiven e-postadress så var noga med stavningen.

Utrustning

Samtliga mötesdeltagare måste ha tillgång till en digital enhet (t.ex dator, surfplatta eller telefon) med:

- god internetuppkoppling
- möjlighet att höra, göra sig hörd och synas (högtalare, mikrofon och kamera)
- den kostnadsfria programvaran Zoom installerad

Ansluta till mötet

Innan mötet kommer anmälda mötesdeltagare att få ett e-postmeddelande med en möteslänk som man klickar på vid tidpunkten för årsmötet för att ansluta.

Anslut till mötet 10 minuter innan starttiden så att du kan vid behov kan få hjälp innan mötesstart.

Ange ditt namn

När du anslutit till mötet så börja med att ange ditt namn. Detta gör du genom att klicka på "Participants". Gå till din användare (överst i listan) och klicka på alternativet "More" och därunder "Rename". Ange ditt förnamn och efternamn och klicka sedan på "Ok".

Begära ordet

Under mötet begär du ordet genom att klicka på "Reactions" och "Raise hand". Invänta att du medges ordet av mötesordföranden.

Omröstning

Omröstning sker i första hand genom acklamation, vilket innebär att mötesdeltagarna bekräftar med "ja-rop".

Om acklamation inte räcker för att uttyda mötets beslut sker öppen omröstning. Mötesordförande ställer då frågan för beslut och du klickar på "Reactions" för att delge din mening. Du klickar på grön bock för "ja" och röd bock för "nej". Mötets rösträknare räknar antalet röster för respektive alternativ och delger mötet resultatet.

Om någon begär slutet omröstning, och mötet bifaller detta, så sker denna via funktionalitet i Zoom.

2. DAGORDNING

Årsmötet öppnas av styrelsens ordförande eller, vid förfall av denne, av styrelsens vice ordförande. Årsmötet avslutas av styrelsens ordförande eller, vid förfall av denne, av årsmötets ordförande. Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

- Årsmötets öppnande
 1. Justering av röstlängd.
 2. Val av ordförande för årsmötet.
 3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
 4. Val av två justerare som tillsammans med mötesordförande ska justera protokollet. De valda justerarna är dessutom rösträknare.
 5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom lokalavdelningens medlemmar.
 6. Fråga om årsmötet blivit stadgeenligt utlyst.
 7. Fastställande av dagordningen.
 8. Styrelsens årsredovisning med verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning samt revisorernas berättelse.
 9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
 10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.
 11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
 - 12a. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan.
 - 12b. Föredragning av styrelsens förslag till rambudget.
 13. Beslut om antal ordinarie styrelseledamöter och antal suppleanter samt val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 7 i dessa stadgar samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.
 14. Beslut om antal revisorer och revisorssuppleanter och val av revisor/er och revisorssuppleant/er enligt §8 i dessa stadgar.
 15. Val av valberedning enligt §9 i dessa stadgar.
 16. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13–15.
 17. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet eller som senast tre veckor före årsmötet har anmälts till styrelsen. Anmälan om sådant ärende ska vara skriftlig. Till ärendet ska styrelsen för behandling på årsmötet avge utlåtande och lämna förslag till beslut.

Väcks vid ordinarie årsmöte förslag i ett ärende som inte finns medtaget under punkt 17 kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till behandling men inte till beslut.
- Årsmötets avslutning.

3. VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Styrelsen för Specialklubben Rhodesian Ridgeback Sverige lokalavdelning Östra avger härmed följande berättelse avseende föreningens förvaltning för perioden 2024-02-19 – 2025-02-15.

Lokalavdelningen omfattar sedan 2014-12-30 länen Gotland, Stockholm, Södermanland, Uppsala samt Östergötland.

3.1. FÖRTROENDEVALDA

Lokalavdelningen har sedan ordinarie årsmöte den 18 februari 2024 företrätts enligt följande:

3.1.1. STYRELSE

- Ordförande: Paula Pukk
- Ledamot: Elin Nylander (vice ordförande)
- Ledamot: Kristina Balson (kassör)
- Suppleant: Helena Sandström (sekreterare)

Styrelsens arbetsutskott (AU) har bestått av Paula Pukk, Elin Nylander och Kristina Balson.

Lokalavdelningens firma har tecknats av Paula Pukk och Kristina Balson var för sig.

Under mandatperioden har lokalstyrelsen hållit 1 konstituerande styrelsemöte samt 9 styrelsemöten. Protokoll från dessa möten har blivit vederbörligen justerade och originalen förvaras hos lokalavdelningens sekreterare. Kopior av protokollen finns publicerade på lokalavdelningens hemsida.

3.1.2. REVISORER

- Revisor: Pernilla Hallström
- Revisorssuppleant: Carina Hedrum

3.1.3. VALBEREDNING

- Sammankallande: Matilda Gustafson
- Ledamot: Leelo Pukk
- Ledamot: Thomas Nylander

3.2. FULLMÄKTIGEDELEGATER

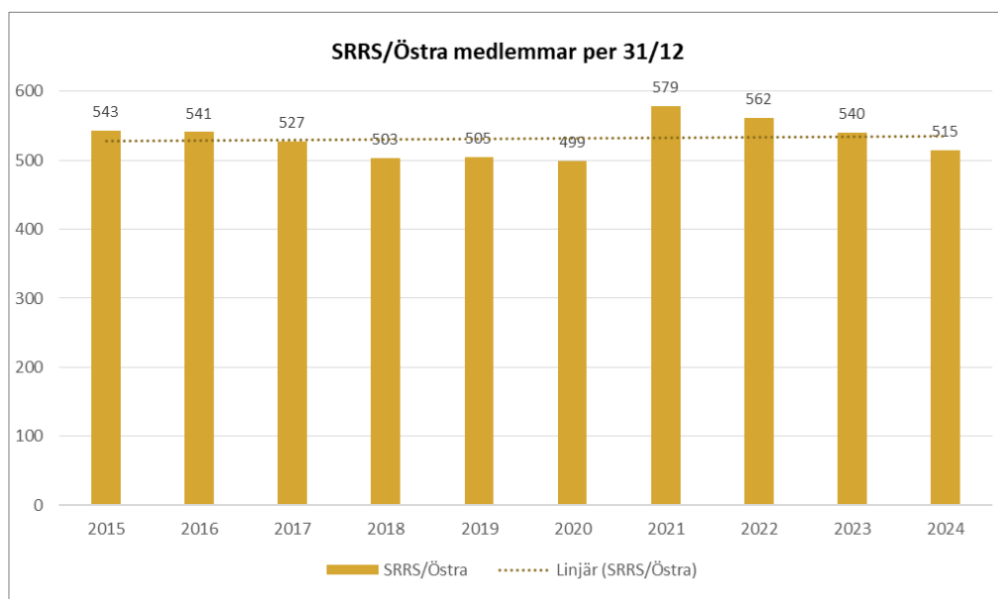
Utifrån lokalavdelningens medlemsantal 2023-12-31 kunde lokalavdelningen utse 8 Fullmäktigedelegater. Nedanstående personer har utsetts att företräda lokalavdelningen som Fullmäktigedelegater under perioden 2024-04-14 – 2025-04-13.

- Delegater: Paula Pukk, Elin Nylander, Kristina Balson, Helena Sandström, Leelo Pukk, Johanna Segerlund, Helena Sirén och Thomas Nylander.
- Suppleanter: -

Vid SRRS Fullmäktigemöte 2024-04-14 representerades lokalavdelningen av Paula Pukk, Elin Nylander, Kristina Balson, Helena Sandström, Leelo Pukk, Johanna Segerlund, Helena Sirén och Thomas Nylander.

3.3. MEDLEMMAR

Lokalavdelningen hade per 2024-12-31 515 medlemmar, vilket är en förändring med cirka -4,6% (25 medlemmar) gentemot samma tidpunkt föregående år. Det genomsnittliga medlemsantalet under den senaste tioårsperioden 2015-2024 är 531 medlemmar per år.



3.4. VERKSAMHET

3.4.1. VERKSAMHETSPLAN

Lokalstyrelsen har arbetat i enlighet med fastställd verksamhetsplan enligt följande:

- **Utställning 2024-05-18**
Lokalavdelningen har arrangerat utställning i Strängnäs med 61 deltagare.
- **Föreläsningar**
Lokalavdelningen arrangerade tillsammans med veterinär Sara Molen en digital föreläsning om hundens utfodring ur ett medicinskt och vetenskapligt perspektiv.
- **RR – Race 2024-09-29**
Lokalavdelningen arrangerade RR-race i Åkersberga med 22 deltagare.
- **Viltspårsmästerskap 2024-06-08**
Lokalavdelningen genomförde Viltspårsmästerskap 8 juni, med 7 deltagare tillsammans med Upplands taxklubb.
- **Ridgeback Promenader**
Lokalavdelningen har under året arrangerat 5 st promenader.
- **Prova på aktiviteter/kurser**
Inga prova-på aktiviteter har arrangerats.
- **Rasmonter**
Rasen representerades på Stockholm Hundmässan i december med rasmonter. Montern besöktes både av nya medlemmar med intresse av såväl som redan ridgebackfrälsta.

3.4.2. ÖVRIGA ÄRENDEN/AKTIVITETER

Därutöver har lokalstyrelsen aktivt arbetat med följande:

- **Inga övriga ärenden/aktiviteter.**

3.5. MARKNADSKANALER

- **Ridgeback-Nytt**
Lokalstyrelsen har publicerat artiklar till RR-nytt under 2024. Bland annat om utställningen och viltspårsmästerskapet och RR.racet.
- **Hemsida**
Samtliga lokalavdelningens aktiviteter har annonserats via lokalavdelningens hemsida www.srrs.org/ostra.
- **Facebookgrupp**
Som komplement till hemsidan har lokalavdelningens Facebook-grupp "SRRS Östra" använts för att sprida både information om både planerade aktiviteter och bilder från genomförda arrangemang. Vi har fortsatt begränsat antalet inlägg från medlemmar och alla inlägg som görs måste granskas utav administratörer innan publicitet. Detta görs endast för att Facebook gruppen tillhör SRRS och önskan om att det endast ska vara inlägg som ska vara ett komplement åt hemsidan åt SRRS.
- **Instagram**
Precis som Facebookgruppen används vårt instagram-konto som komplement till hemsidan för att nå ut till våra medlemmar med information om kommande och genomförda aktiviteter.

3.6. ÖVRIGT

Inga övriga ärenden.

4. RESULTATRÄKNING

SRRS Östra
Org.nr 802501-4576

Styrelsen för SRRS Östra får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor (kr). Uppgifter inom parantes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Verksamheten avser att vara lokalavdelning Östra för specialklubben Rhodesian Ridgeback Sverige, SRRS. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Verksamhetsberättelsen lämnas som särskild bilaga till denna årsredovisning.

Främjande av ändamålet

Årets resultat på plus 4371 kr fördelas i resultatdisposition i ny räkning.

Flerårsöversikt (Tkt)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	51	81	72	21
Resultat efter finansiella poster	4,3	-7,9	13	11
Soliditet (%)	100	100,0	100,0	100,0

Föreningens resultat och ställningstagande i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		17 868	17 982
Nettoomsättning		33 150	63 500
Summa föreningens intäkter		51 006	81 482
Föreningens kostnader			
Handelsvaror		0	0
Övriga externa kostnader		-46 633	-89 430
Personalkostnader		0	0
Summa föreningens kostnader		-46 633	-89 430
Rörelseresultat		4 371	-7 948
Resultat efter finansiella poster		4 371	-7 948
Resultat före skatt		4 371	-7 948
Årets resultat		4 371	-7 948

5. BALANSRÄKNING

SRRS Östra
Org.nr 802501-4576

Balansräkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	1	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
Kassa och bank		110 268	113 843
Summa kassa och bank		110 268	113 843
Summa omsättningstillgångar		110 268	113 843
SUMMA TILLGÅNGAR		110 268	113 843
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		105 895	113 843
Årets resultat		4 373	-7 948
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		110 268	105 895
Frikostiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		0	0
Summa frikostiga skulder		0	0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		110 268	105 895

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningsregler:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Not 1 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Ingående avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

6. REVISORNS BERÄTTELSE

1 (3)

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i SRRS Östra
Org.nr 802401-4576

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för SRRS Östra för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för

SRRS Östra, Org.nr 802401-4576

mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för SRRS Östra för räkenskapsåret 2024.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

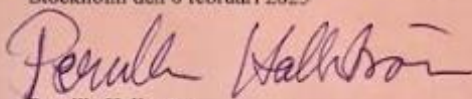
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i

något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 6 februari 2025



Pernilla Hallström
Revisor (redovisningskonsult)

7. VERKSAMHETSPLAN

Lokalstyrelsen föreslår nedanstående verksamhet inom lokalavdelningen under 2025.

- **Utställning 2025-06-28 – 2025-06-29**
Lokalavdelningen har för avsikt att arrangera BISS-utställning i Eskilstuna.
- **Föreläsningar**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera minst 3 st föreläsningar under 2025.
- **RR – Race**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera minst 1 st RR-race under 2025.
- **Viltspårsmästerskap**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera distriktsmästerskap i viltspår innan BISS 2025 då final går av stapeln. Även finalen arrangeras av lokalavdelningen.
- **Noseworktävling**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera minst en noseworktävling i samband med BISS-2025.
- **Ridgeback Promenader**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera minst 4 st promenader under 2025.
- **Prova på aktiviteter/kurser**
Lokalavdelningen har som avsikt att arrangera minst 3 st provapå aktiviteter/ kurser under 2025.
- **Rasmonter**
Lokalavdelningen har som avsikt att representera rasen under Stockholm hundmessa 2025.

8. RAMBUDGET

Lokalstyrelsen föreslår följande rambudget för 2025:

<u>Intäkter</u>	<u>Belopp</u>	<u>Kommentar</u>
Kretsstöd SRRS	18000	
Utställning	20000	
Viltspår	4000	
Lydnad / Rallylydnad	2000	
Lure coursing / RR-race	5000	
Föreläsningar	5000	
Övriga intäkter	4000	
Summa intäkter	58000	

<u>Kostnader</u>	<u>Belopp</u>	<u>Kommentar</u>
Utställning	-28000	
Viltspår	-3500	
Lydnad / Rallylydnad	-1000	
Lure coursing / RR-race	-2000	
Föreläsningar	-2000	
Promenader / Träffar	-500	
Rasmonter	-1500	
Intern utbildning & konferenser	-500	
Lokalhyra	-500	
Förbrukningsmaterial	-2000	
Milersättning	-2000	
Reskostnader	0	
Bankkostnader & avgifter	-1500	
Övriga kostnader	-10000	
Summa kostnader	-55000	

<u>Budgeterat resultat</u>	3000
-----------------------------------	-------------

9. VALBEREDNINGENS FÖRSLAG

ORDFÖRANDE

- a) **Paula Pukk** **Omval 1 år**
Ort: Hägersten Telefon: 0736-56 30 00 E-post: paula.pukk@gmail.com

LEDAMÖTER

- b) **Elin Nylander** **Omval 2 år**
Ort: Nacka Telefon: 0766-31 60 10 E-post: nile@live.se
- c) **Kristina Balson** **Omval 2 år**
Ort: Stockholm Telefon: 0704-40 01 20 E-post: kristina.balson@gmail.com

SUPPLEANTER

- d) **Joakim Gerth** **Nyval 1 år**
Ort: Enköping Telefon: 0723-16 18 52 E-post: joakim.gerth@gmail.com
- e) **Samantha Gerth** **Nyval 1 år**
Oldenmark
Ort: Enköping Telefon: 0739-10 94 06 E-post: sg.oldenmark@gmail.com

REVISOR/ER

- f) **Pernilla Hallström** **Omval 1 år**
Ort: Hölö Telefon: 0704-83 27 64 E-post: sabakuinus@hotmail.se

REVISORSSUPPLEANT/ER

- g) **Carina Hedrum** **Omval 1 år**
Ort: Älta Telefon: 0707-74 53 60 E-post: carina@pbab.se

VALBEREDNING

- h) **Matilda Gustafson** **Omval 1 år, sammankallande**
Ort: Värmdö Telefon: 070-094 94 62 E-post: mgustafson95@gmail.com
- i) **Leelo Pukk** **Omval 2 år**
Ort: Södertälje Telefon: 0704-82 46 13 E-post: leelo.pukk@gmail.com
- j) **Thomas Nylander** **Omval 2 år**
Ort: Stockholm Telefon: 070-828 45 75 E-post: thomasnylander@hotmail.com

10. ÖVRIGA ÄRENDEN

10.1. PROPOSITIONER

10.1.1. REVIDERING AV STADGAR FÖR LOKALAVDELNING I ENLIGHET MED SKKS TYPSTADGAR

Bakgrund

Samtliga klubbar inom Svenska Kennelklubben (SKK) har stadgar som baseras på så kallade ”typstadgar”, d.v.s stadgar som är likalydande inom hela SKK-organisationen. En ny version av typstadgarna har fastställts av SKKs centralstyrelse att vara gällande från och med 2025-01-01.

SRRS stadgar för lokalavdelning baseras på ”Typstadgar för lokalklubb inom specialklubb”. Nuvarande version av SRRS stadgar för lokalavdelning är gällande fr.o.m. 2017-01-01 då en mindre förändring avseende antal styrelsemedlemmar infördes. Dessförinnan reviderades de lokala stadgarna senast 2014 baserat på SKKs typstadgar gällande från 2012-01-01.

Då samtliga klubbar inom SKK ska ha stadgar som är baserade på typstadgarna bör SRRS stadgar för lokalavdelning uppdateras i enlighet med aktuella typstadgar.

Yrkande

SRRS/Östras styrelse föreslår årsmötet att besluta:

1. **att** lokalavdelningen, genom lokalstyrelsen, ska lämna en motion till SRRS ordinarie fullmäktigemöte 2025 med förslag om ändring av ”SRRS stadgar för lokalavdelning” i enlighet med Bilaga 1.
2. **att** vid bifall av första yrkandet ska ändringen föreslås fullmäktigemötet att vara gällande från och med 2025-07-01.

10.2. MOTIONER

Inga motioner har inkommit till årsmötet.

11. BILAGOR

BILAGA	BESKRIVNING
1	Förslag till stadgar för lokalavdelning inom SRRS

FÖRSLAG TILL STADGAR FÖR LOKALAVDELNING

inom Specialklubben Rhodesian Ridgeback Sverige

Innehåll

INLEDNING	2	§9. STYRELSE	5
§1. MÅL	2	Mom 1. Styrelsens organisation	5
§2. VERKSAMHET	2	Mom 2. Hur styrelsen väljs	5
§3. ORGANISATION	2	Mom 3. Styrelsens konstituering	5
§4. MEDLEMSKAP	2	Mom 4. Verkställande utskott och arbetsgrupper	5
Mom 1. Medlemmens rättigheter	2	Mom 5. Styrelsesammanträde	5
Mom 2. Medlemmens skyldigheter	2	Mom 6. Styrelsens uppdrag	5
Mom 3. Medlemskapets ingående	2	§10. REVISOR/ER	6
Mom 4. Medlemskategorier	3	§11. VALBEREDNING	6
Mom 5. Medlemskapets upphörande	3	§12. PROTOKOLL	6
§5. MEDLEMSAVGIFT	3	§13. INFORMATION TILL MEDLEMMAR	6
§6. VERKSAMHETSÅR OCH MANDATPERIOD	3	§14. DISCIPLINÄRENDEN	6
§7. ÅRSMÖTE	3	§15. FORCE MAJEURE	6
Mom 1. Ordinarie årsmöte	3	§16. STADGEÄNDRING	6
Mom 2. Extra årsmöte	3	§17. FÖRVALTNING	7
Mom 3. Digitalt årsmöte	3	§18. UPPHÖRANDE AV LOKALAVDELNING	7
Mom 4. Kallelse och möteshandlingar	3	Mom 1. Lokalavdelningens upplösning	7
Mom 5. Dagordning	4	Mom 2. Lokalavdelningens tillgångar vid upplösning	7
Mom 6. Beslut och röstning	4	REVISIONSHISTORIK	7
Mom 7. Närvarorätt	4		
Mom 8. Motioner	4		
§8. VALORDNING	4		

Inledning

Svenska Kennelklubben – hundägarnas riksorganisation, SKK, är en ideell förening vars medlemmar utgörs av länsklubbar, specialklubbar, verksamhetsklubbar, ungdomsorganisation och avtalsanslutna klubbar, i fortsättningen benämnda direkta medlemsorganisationer. SKKs medlemsorganisationer utgörs även av till de direkta medlemsorganisationerna anslutna rasklubbar och geografiskt avgränsade klubbar, i fortsättningen benämnda indirekta medlemsorganisationer. Begreppet medlemsorganisationer avser såväl direkta som indirekta medlemsorganisationer.

SKK är medlem i Fédération Cynologique Internationale (FCI), som är en internationell sammanslutning av kennelklubbar.

Mellan SKKs medlemsorganisationer delegeras ansvar för olika delar av den verksamhet som SKK ansvarar för. Alla till SKK anslutna klubbar ska i sin verksamhet följa gällande lagstiftning och de regler, riktlinjer och beslut som SKK eller behörig myndighet meddelar.

Lokalavdelning ingår som medlemsorganisation i Specialklubben Rhodesian Ridgeback Sverige (SRRS) och ska som sådan arbeta för SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål med den i specialklubben ingående rasen.

Lokalavdelningens anslutning till specialklubben och det ansvar som delegerats till lokalavdelningen från specialklubben regleras i dessa stadgar.

Lokalavdelningens stadgar fastställs av specialklubben [och ska följa de typstadgar som gäller inom SKK-organisationen](#).

Inom SRRS ska lokalavdelningarnas stadgar vara identiska.

Lokalavdelningens namn skall inledas med SRRS följt av det geografiska området.

§1. Mål

Lokalavdelningen är en ideell förening och har till mål att inom ramen för SRRS stadgar, regler och riktlinjer bedriva SRRS regionala verksamhet. Den geografiska omfattningen av lokalavdelningens verksamhet beslutas av SRRS centralstyrelse.

§2. Verksamhet

För att arbeta mot det uppsatta målet ska lokalavdelningen:

- Informera och sprida kunskap om lokalavdelningen, dess mål, organisation och arbetsformer.
- Informera om specialklubbens ras och dess användningsområden.
- Utbilda funktionärer, hundägare och hundar så att hundarnas rasspecifika egenskaper kan komma till användning.

- Anordna verksamhet i enlighet med specialklubbens direktiv.

- Kontinuerligt bedriva medlemsvärvning.

- Delta i samråd inom och utom SKK-organisationen.

§3. Organisation

Lokalavdelningen ingår som medlemsorganisation i specialklubben och som indirekt medlemsorganisation i Svenska Kennelklubben.

Lokalavdelningen ska i sin verksamhet följa de anvisningar som specialklubben eller SKK lämnar.

[Lokalavdelningens stadgar ska fastställas av specialklubben som även har rätt att tolka och meddela dispens från stadgarna.](#)

Lokalavdelningens högsta beslutande organ är årsmötet. Lokalavdelningens angelägenheter förvaltas mellan årsmöten av den styrelse som årsmötet väljer.

§4. Medlemskap

Mom 1. Medlemmens rättigheter

Varje medlem i lokalavdelningen har, om inget annat framgår av dessa stadgar, lika rätt att:

- Rösta vid lokalavdelningens årsmöte från och med det år under vilket medlemmen fyller 16 år.
- Väljas till förtroendeuppdrag i lokalavdelningen från och med det år under vilket medlemmen fyller 16 år.
- Erhålla aktuell medlemsinformation från lokalavdelningen.
- Delta i den verksamhet som lokalavdelningen arrangerar.

Mom 2. Medlemmens skyldigheter

- Erlägga medlemsavgift.
- Följa lokalavdelningens stadgar.
- Följa gällande och för medlemskapet relevant lagstiftning och de regler, riktlinjer och beslut som SKK eller behörig myndighet meddelar.
- I enlighet med beprövad erfarenhet vårda de hundar och andra djur som medlemmen har tillsyn över, så att någon befogad anmärkning inte kan göras av kennelkonsulent eller annat behörigt kontrollorgan.

Mom 3. Medlemskapets ingående

Enskild person som blir medlem i specialklubben blir automatiskt medlem i den lokalavdelning inom vars område personen är folkbokförd.

Specialklubbens styrelse kan i samråd med berörda lokalavdelningar bevilja medlemskap i lokalavdelning för person som inte är folkbokförd inom lokalavdelningens geografiska område.

Medlemskap för enskild person kan inom sex månader annulleras av SKKs Centralstyrelse för den som före eller efter medlemskapets ingående agerat på ett sådant sätt som är oförenligt med de skyldigheter som listas i moment 2 eller SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål.

Mom 4. Medlemskategorier

Specialklubbens fullmäktigemöte beslutar om befintliga och nya medlemskategorier.

Mom 5. Medlemskapets upphörande

Medlemskapet upphör om:

- medlemmen begär utträde ur specialklubben
- medlemmen inte betalar sin medlemsavgift inom föreskriven tid
- medlemmen blir utesluten ur någon av SKKs medlemsorganisationer enligt beslut av SKKs Disciplinnämnd
- SKKs Centralstyrelse beslutar om annullering av medlemskap enligt moment 3

§5. Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek för olika medlemskategorier beslutas av specialklubbens fullmäktigemöte och börjar gälla den första dagen av det kalenderår som följer närmast efter beslutet.

§6. Verksamhetsår och mandatperiod

Lokalavdelningens verksamhets- och räkenskapsår ska vara kalenderår.

Med mandatperiod avses i dessa stadgar:

- För delegater till specialklubbens fullmäktigemöte: från det fullmäktigemöte till vilket delegaten valts, till nästa ordinarie fullmäktigemöte.
- För andra personer som väljs enligt stadgarna: från det årsmöte, vid vilket valet skett, till och med det årsmöte som mandatperioden avser.

§7. Årsmöte

Mom 1. Ordinarie årsmöte

Ordinarie årsmöte ska hållas årligen före februari månads utgång. Styrelsen beslutar om tid och plats för mötet eller om årsmötet ska genomföras digitalt.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att besluta om tid och plats för årsmötet åligger det lokalavdelningens revisorer att besluta om tid och plats för mötet eller om mötet ska genomföras digitalt.

Mom 2. Extra årsmöte

Extra årsmöte ska hållas på kallelse av styrelsen eller efter begäran av:

- klubbens revisorer
- eller
- en tredjedel av lokalavdelningens medlemmar.

Begäran om extra årsmöte ska skickas till styrelsen via post eller e-post och innehålla en beskrivning av det eller de ärenden som det extra årsmötet ska behandla.

Styrelsen är skyldig att utfärda kallelse till extra årsmöte senast 21 dagar efter mottagen begäran. Det extra årsmötet ska hållas senast två månader efter mottagen begäran. Styrelsen beslutar om tid och plats för det extra årsmötet eller om mötet ska genomföras digitalt.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att besluta om tid och plats för det extra årsmötet åligger det lokalavdelningens revisorer att besluta om tid och plats för mötet eller om mötet ska genomföras digitalt.

Vid extra årsmöte får endast ärenden som angetts i kallelsen tas upp till beslut.

Mom 3. Digitalt årsmöte

Årsmötet får genomföras som digitalt årsmöte. Det digitala årsmötet får inte avvika från stadgarnas krav och ska genomföras i enlighet med anvisningar från SKK. Årsmötet får inte genomföras som digitalt årsmöte efter protest från:

- klubbens revisorer

eller

- en tredjedel av klubbens medlemmar

Protest ska ha inkommit senast 7 dagar innan datumet för det digitala årsmötet.

Mom 4. Kallelse och möteshandlingar

Kallelse till ordinarie eller extra årsmöte ska utfärdas av styrelsen och delges medlemmarna senast 21 dagar före mötet genom meddelande på klubbens hemsida, klubbens publikation, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Kallelsen ska innehålla tid och plats för mötet.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att kalla till ordinarie eller extra årsmöte inom 21 dagar åligger det klubbens revisorer att verkställa kallelsen.

Styrelsens verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisorernas berättelse, valberedningens slutliga förslag och en lista över samtliga nominerade, samt handlingar i de ärenden som ska behandlas av årsmötet ska senast fem dagar före mötet delges medlemmarna genom meddelande på klubbens hemsida, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Inför extra årsmöte ska styrelsen endast delge handlingar i de ärenden som ska behandlas vid mötet.

tog bort: fjärdedel

tog bort: fyra veckor

tog bort: 60 dagar

tog bort: fyra veckor

tog bort: en vecka

Mom 5. Dagordning

Vid ordinarie årsmöte ska minst följande ärende förekomma:

1. Årsmötet öppnas av styrelsens ordförande, vice ordförande eller någon annan person som styrelsen utsett.
2. Godkännande av röstlängden.
3. Val av ordförande för årsmötet.
4. Styrelsens anmälan om protokollföreläsare vid mötet.
5. Val av två justerare och rösträknare som tillsammans med mötets ordförande ska justera protokollet.
6. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom för de personer som avses i moment 7.
7. Fråga om medlemmarna blivit stadgenligt kallade.
8. Fastställande av dagordningen.
9. Redovisning av föregående verksamhetsår:
 - a) styrelsens verksamhetsberättelse
 - b) balans- och resultaträkning
 - c) revisorernas berättelse
10. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om disposition av det ekonomiska resultatet.
11. Styrelsens rapport om uppdrag från föregående årsmöte.
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
13. Beslut om styrelsens förslag till:
 - a) verksamhetsplan
 - b) ersättning och eventuella arvoden till förtroendevalda
 - c) andra ärenden samt motioner enligt § 7 moment 8 vilka styrelsen har bedömt kan ge konsekvenser för verksamhet eller ekonomi
 - d) rambudget
14. Beslut om antalet ledamöter och suppleanter i styrelsen.
15. Val av ordförande, ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 9 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning. Valbara är de kandidater som nominerats i enlighet med § 8.
16. Val av revisorer enligt § 10.
17. Val av valberedning enligt § 11.
18. Beslut om omedelbar justering av punkterna 14–17.
19. Beslut om:
 - a) ärenden som styrelsen hänskjutit till årsmötet (propositioner)
 - b) motioner enligt moment 8
 Ärenden som inte handlagts enligt moment 8 kan tas upp till diskussion men inte till beslut.
20. Årsmöte avslutas av styrelsens ordförande eller, om denne inte är närvarande, av årsmötets ordförande.

Mom 6. Beslut och röstning

Rösträtt och rätt att reservera sig mot beslut vid årsmötet tillkommer medlemmar:

- från och med det år medlemmen fyller 16 år
- och
- som varit medlemmar 30 dagar före årsmötet såväl som vid tidpunkten för årsmötet

Röstning ska som regel ske öppet. Röstning vid val ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär detta. I annat ärende än val kan röstning ske med slutna sedlar om någon så yrkar och om mötet så beslutar.

Röstning med fullmakt får inte förekomma.

Som mötets beslut gäller den mening som får flest röster utom i fråga där annat stadgas.

Vid lika röstetal i ärenden där röstning sker öppet gäller den mening som stöds av mötets ordförande under förutsättning att denne är medlem. I annat fall avgörs ärendet genom lottning.

Eventuell reservation mot årsmötets beslut ska inges skriftligt till mötesordförande och anmälas innan mötet förklaras avslutat.

Mom 7. Närvarorätt

Vid årsmöte äger varje medlem rätt att närvara och yttra sig. Utöver medlemmarna har följande personer rätt att närvara och yttra sig samt att i protokollet få antecknat en mot beslut avvikande mening:

- Ledamot eller suppleant i SKKs Centralstyrelse eller annan av Centralstyrelsen utsedd person
- Ledamot eller suppleant i specialklubbens styrelse eller annan av specialklubben utsedd person
- Av årsmötet vald ordförande för mötet
- Av årsmötet valda revisorer

Är någon av ovannämnda personer medlem gäller för den samma som för annan medlem.

Mom 8. Motioner

Motion som medlem önskar få behandlad vid ordinarie årsmöte ska skickas till styrelsen via post eller e-post och vara styrelsen tillhanda minst sex veckor före årsmötet. Styrelsen ska varje år vid lämplig tidpunkt under hösten uppmana medlemmar att inkomma med motioner.

Styrelsen ska med eget yttrande överlämna inkomna motioner till årsmötet.

§8. Valordning

Valbar till styrelsen enligt § 7 moment 5 punkt 15 är endast den kandidat som nominerats enligt följande ordning:

- Medlemmar kan fram till 21 dagar före årsmötet nominera personer som de anser lämpliga som kandidater vid val enligt § 7 moment. 5 p. 15.

tog bort: tre veckor

Nominering sker till valberedningen, som har rätt att nominera ytterligare kandidater genom sitt slutliga förslag.

- Nominering av person ska innehålla namn, kontaktuppgifter samt uppgift om vilken eller vilka poster nomineringen avser. Valberedningen ska skriftligen bekräfta mottagande av nomineringen.
- Valberedningen är skyldig att kontrollera att den nominerade är medlem och accepterar att bli vald till förtroendepost.
- Valberedningens förslag samt en lista över övriga nominerade kandidater ska vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före årsmötet och ingå i de handlingar som enligt § 7 moment 4 ska delges medlemmarna inför årsmötet.
- Valberedningen äger rätt att besluta om öppning av nomineringen till enskilt val under pågående årsmöte. I frånvaro av valberedning äger årsmötet rätt att besluta om öppning av nominering. Sådant beslut får endast fattas:

- om antalet nominerade är otillräckligt för att genomföra de val som ska ske enligt § 7 mom. 5 p.15

eller

- om den föreslagna kandidaten agerat på ett sådant sätt som är oförenligt med de skyldigheter som listas i § 4 moment 2 eller SKKs och medlemsorganisationernas gemensamma mål

§9. Styrelse

Förvaltningen av lokalavdelningens angelägenheter handhas av en av årsmötet vald styrelse.

Mom 1. Styrelsens organisation

Styrelsen består av ordförande och två, fyra eller sex övriga ordinarie ledamöter samt minst en och högst fyra suppleanter. Endast den som är medlem i lokalavdelningen kan väljas till styrelsen.

Mom 2. Hur styrelsen väljs

Ordinarie årsmöte väljer ordförande för ett år, halva antalet ledamöter för två år samt suppleanter för ett år. Därutöver kan årsmötet genomföra val för att fylla vakanta poster.

Suppleanter tjänstgör i den ordning röstetalet vid årsmötet visar eller enligt beslut av årsmötet.

Mom 3. Styrelsens konstituering

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör.

Styrelsen utser:

- inom eller utom sig personer som i förening har rätt att teckna klubbens firma

eller

- inom sig personer som har rätt att teckna klubbens firma var för sig.

Styrelsen har rätt att adjungera person eller personer till styrelsens sammanträden. Adjungerade personer har yttranderätt men inte rätt att delta i beslut.

Mom 4. Verkställande utskott och arbetsgrupper

Styrelsen får inom sig utse ett verkställande utskott som mellan styrelsesammanträden har rätt att fatta beslut för styrelsens räkning. Beslut fattade av det verkställande utskottet ska godkännas av styrelsen vid nästkommande sammanträde.

Styrelsen får inom eller utom sig utse arbetsgrupper för att handlägga de arbetsuppgifter som styrelsen beslutat om. De beslut som fattas av arbetsgrupper ska godkännas av styrelsen.

Mom 5. Styrelsesammanträde

Kallelse till styrelsesammanträde ska utfärdas av ordförande eller vid förhinder för denne av vice ordförande. Kallelsen ska delges samtliga ledamöter, suppleanter och revisorer via e-post eller på motsvarande sätt.

Styrelsen är beslutförd då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av ledamöterna inklusive tjänstgörande suppleanter är närvarande vid sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som erhåller flest röster. Om röstetalet är lika gäller den mening som stöds av tjänstgörande ordförande.

Styrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per kalenderår. Vid sammanträde ska protokoll föras som återger de beslut som fattas av styrelsen.

Mom 6. Styrelsens uppdrag

Styrelsen ska, förutom vad som annars framgår av dessa stadgar, bland annat:

- Ansvara för lokalavdelningens tillgångar, arkiv och korrespondens.
- Senast fem dagar före ordinarie årsmöte skicka ett exemplar av lokalavdelningens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning och revisorernas berättelse till specialklubben.
- Senast 21 dagar efter ordinarie årsmöte informera specialklubben om styrelsens sammansättning.
- Utse delegater till specialklubbens fullmäktigemöte i enlighet med specialklubbens stadgar.
- Verkställa de beslut årsmötet fattat.
- Fortlöpande dokumentera de beslut som fattas av årsmötet och styrelsen.
- Bereda det underlag till årsmötet som styrelsen ansvarar för.

tog bort: Styrelsen utser inom eller utom sig personer som var och en för sig eller i förening har rätt att teckna lokalavdelningens firma....

- Avge yttrande över ärenden som SKK eller specialklubben hänskjutit till lokalavdelningen.
- I övrigt sköta lokalavdelningens angelägenheter.

§10. Revisor/er

Revisorerna ska fortlöpande granska lokalavdelningens ekonomi och styrelsens förvaltning och årligen avge revisionsberättelse till årsmötet.

Revisorerna utgörs av två ordinarie revisorer och två revisorssuppleanter. Ordinarie årsmöte väljer två revisorer och två revisorssuppleanter för ett år.

Lokalavdelningens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning ska överlämnas till revisorerna senast sex veckor före ordinarie årsmöte.

Revisorernas berättelse ska vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före ordinarie årsmöte och ingå i de handlingar som enligt § 7, moment 4 ska delges medlemmarna inför årsmötet.

Revisorer har rätt att begära att få närvara vid styrelsens sammanträden.

§11. Valberedning

Valberedningen ska förbereda val av:

- o ordförande för årsmötet
- justerare/rösträknare vid årsmötet
- ordförande, ledamöter och suppleanter i styrelsen med beaktande av § 8
- revisorer och revisorssuppleanter
- valberedning

Valberedningen består av en sammankallande och två ordinarie ledamöter. Endast den som är medlem i lokalavdelningen kan väljas till valberedningen.

Ordinarie årsmöte väljer sammankallande för ett år och en ledamot för två år.

Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsens sammanträde.

§12. Protokoll

Protokoll ska föras vid årsmöte samt vid styrelsens sammanträden. Protokollen ska återge de ärenden som behandlas och de beslut som fattas och ska vara justerade av tjänstgörande ordförande och av styrelsemötet eller årsmötet vald eller valda justerare.

Ett exemplar av protokoll från styrelsesammanträden och årsmöten ska skickas till specialklubben, valberedningen och revisorerna omedelbart efter justering.

Protokollen ska arkiveras på betryggande sätt.

§13. Information till medlemmar

Protokoll från årsmöten ska hållas tillgängliga för klubbens medlemmar.

Medlem har rätt att få skriftlig information om sådana beslut som den berörs av som fattas vid styrelsens sammanträden. Beslut som berör alla medlemmar ska publiceras på klubbens hemsida, i klubbens tidning eller motsvarande.

§14. Disciplinärenden

För disciplinärenden och dess handläggning gäller stadgar för Svenska Kennelklubben.

§15. Force majeure

Om lokalavdelningen på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är lokalavdelningen inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang.

Lokalavdelningen har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader. På motsvarande sätt har lokalavdelningen rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.

Lokalavdelningens beslut att behålla eller begära betalning av avgift kan omprövas av SKKs Centralstyrelse.

Lokalavdelningen svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom lokalavdelningen som fattat beslut om sådant evenemang svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

§16. Stadgeändring

Förslag till ändring av dessa stadgar ska handläggas och beslutas enligt § 7, moment 5, punkt 19.

Beslut om ändring av stadgarna fattas av årsmötet. För sådant beslut krävs antingen att det stöds av tre fjärdedelar av de röstande vid ett ordinarie årsmöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett ska vara ordinarie.

Ändring av lokalavdelningens stadgar ska fastställas av specialklubben.

tog bort: en eller två

tog bort: en eller två

tog bort: fyra veckor

tog bort: Protokollen ska vara tillgängliga för medlemmar.¶

tog bort: Förslag till ändring av dessa stadgar ska efter godkännande av årsmötet lämnas till SRRS centralstyrelse som däröver till fullmäktigemötet avger yttrande.¶

tog bort: Beslut om ändring fattas av fullmäktigemötet.¶ För sådant beslut krävs antingen att det stöds av tre fjärdedelar av de delegater som deltar i beslutet vid ett ordinarie fullmäktigemöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande fullmäktigemöten varav minst ett ska vara ordinarie....

§17. Förvaltning

Enligt SKKs stadgar kan SKK under vissa förutsättningar besluta om förvaltning av lokalavdelningen. Ett beslut om förvaltning innebär att SKKs Centralstyrelse utser en eller flera personer som under en bestämd tidsperiod ersätter den av årsmötet valda styrelsen för lokalavdelningen.

§18. Upphörande av lokalavdelning

Mom 1. Lokalavdelningens upplösning

Beslut om att lokalavdelningen ska upplösas fattas av specialklubben. Innan beslut fattas ska samråd och eventuell överenskommelse göras med berörda lokalavdelningar.

Mom 2. Lokalavdelningens tillgångar vid upplösning

Om lokalavdelningen upplöses ska dess tillgångar och arkiv överlämnas till specialklubben.

Revisionshistorik

VER.	BESKRIVNING
1.0	Stadgar antagna enligt beslut vid Fullmäktigemöte i Jönköping 2001-04-21.
2.0	Stadgar antagna enligt beslut vid samtliga lokalavdelningars årsmöten 2009. - §6 mom 1: revidering av punkt 18.
3.0	Stadgar reviderade i enlighet med SKKs typstadgar gällande från 2012-01-01. Fastställda av SRRS centralstyrelse 2013-12-17, gällande från 2014-01-01 och antagna vid respektive lokalavdelnings årsmöte 2014.
4.0	Stadgeändring godkänd vid lokalavdelningarnas årsmöten 2016, Stadgar antagna av SRRS Fullmäktigemöte 2016-04-16 att vara gällande från 2017-01-01. - §6, mom 2, punkt 13 - §7, mom 1 första stycket
Förslag	<u>Stadgar reviderade i enlighet med SKKs typstadgar för lokalklubb med årsmöte gällande från 2025-01-01.</u>